

PATVIRTINTA
Vilniaus Vladislavo Sirokoslės gimnazijos
direktoriaus 2026 m. sausio 14 d.
įsakymu Nr. V - 13 (1.2.)

VILNIAUS VLADISLAVO SIROKOMLĖS GIMNAZIJOS 2026 METŲ VADOVŲ, JŲ PAVADUOTOJŲ UGDYMIUI, MOKYTOJŲ, PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PLANAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

Gimnazijos vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo planas parengtas vadovaujantis LR Švietimo ir mokslo ministro įsakymu „Dėl valstybinių ir savivaldybių mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo nuostatų patvirtinimo” (2007 m. kovo 29 d., ĮSAK - 556), Valstybinių ir savivaldybių mokyklų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2026-2028 m. kvalifikacijos tobulinimo prioritetais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gruodžio 9 d. įsakymu Nr. V-1238, Vilniaus Vladislavo Sirokoslės gimnazijos 2026 m. veiklos prioritetiniais tikslais ir uždaviniais.

II. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO FORMOS

Kvalifikacijos tobulinimo formos: kursai, seminarai, konsultacijos, konferencijos, parodos, edukacinės išvykos, atviros pamokos, metodų mugės, projektinė veikla, kolegialus grįžtamasis ryšys, tyrimai ir kt.

III. TIKSLAS

Organizuoti kryptingą, mokyklos veiklos tikslus atitinkantį kvalifikacijos kėlimą, siekiant nuolatinio vadovo, jo pavaduotojų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų profesinės kompetencijos augimo, gerinant ugdymo(si) kokybę bei palankaus emocinio ir psichologinio klimato kūrimas.

IV. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO UŽDAVINIAI

Prioritetas. Įtraukiojo ugdymo planavimo ir įgyvendinimo kompetencijos tobulinimas.

- 1.1. Įtraukios mokyklos kultūros kūrimas, socialinės partnerystės, mokinių elgesio klasėje valdymo gebėjimų stiprinimas.
- 1.2. Universalaus dizaino principų taikymas siekiant diferencijuoti ir individualizuoti, personalizuoti ugdymo turinį ir mokymosi pasiekimų vertinimą.

Uždaviniai:

1. Analizuoti vadovo, jo pavaduotojų ugdymui, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo poreikius.
2. Tobulinti mokytojų dalykines kompetencijas, plėtoti mokytojų bendradarbiavimą, dalinimąsi gerąja patirtimi, siekiant ugdymo proceso kokybės gerinimo.
3. Atsižvelgiant į LR ŠMSM nustatytus 2026–2028 metų kvalifikacijos tobulinimo prioritetus, pasirinktą kvalifikacijos tobulinimo sritį – įtraukiojo ugdymo planavimo ir įgyvendinimo kompetencijų tobulinimą – bei 2026 metų gimnazijos veiklos plano uždavinius, sudaryti sąlygas pedagoginiams darbuotojams dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, atliepančiuose jų kvalifikacijos kėlimo poreikius.
4. Vesti mokyklos mokytojų kvalifikacijos tobulinimo apskaitą, racionaliai naudojant kvalifikacijai tobulinti skirtas lėšas.

V. 2026 M. KVALIFIKACIJOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

1. Uždavinys. Analizuoti vadovo, jo pavaduotojų ugdymui, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo poreikius.				
Priemonės	Vykdyto terminai	Atsakingi vykdytojai	Lėšos	Sėkmės kriterijai
1. 1. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikių ir veiklos kokybės įsivertinimo analizė.	Metų pradžioje ir pabaigoje	Direktorius, Metodinės grupės	Žmogiškieji ištekliai	Kvalifikacijos kėlimo prioritetų nustatymas.
1. 2. Mokinio padėjėjų kompetencijų tobulinimo poreikio įvertinimas.	Sausis	Direktorius	Lėšos, skirtos pedagogų	Visi mokinio padėjėjai turi atitinkamą kvalifikaciją.

			kvalifikacijai kelti	
2. Uždavinys. Tobulinti mokytojų dalykines kompetencijas, plėtoti mokytojų bendradarbiavimą, dalinimąsi gerąja patirtimi, siekiant ugdymo proceso kokybės gerinimo.				
2. 1. Individualus pedagogo kvalifikacijos tobulinimas siejamas su dalyko specifika, savęs tobulinimo programa.	Per metus	Mokytojai	Kvalifikacijos kėlimo lėšos	Kryptingas, sistemingas ir mokytojų poreikius tenkinantis kvalifikacijos tobulinimas. Per mokslo metus kiekvienam asmeniui bus suteikta galimybė dalyvauti ne mažiau kaip 5 dienas kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.
2. 2. Informavimas el. paštu ir Tamo dienyne apie vykdomus kvalifikacijos kėlimo renginius.	Per metus	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui	Žmogiškieji ištekliai	Kiekvienas pedagoginis darbuotojas išsirinks ir sudalyvaus bent 2 siūlomuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose.
2. 3. Individuali kvalifikacijos tobulinimo renginių paieška.	Per metus	Pedagoginiai darbuotojai	Žmogiškieji ištekliai	Kiekvienas pedagoginis darbuotojas sudalyvaus bent 2 pačių pasirinktuose kvalifikacijos tobulinimo renginiuose
2. 4. Kolegų pamokų stebėjimas ir aptarimas.	Per metus	Mokytojai	Intelektualiniai resursai	55% mokytojų, taikydami kolegialaus grįžtamojo ryšio metodą „Kolega kolegai“ per metus ves ir stebės ne mažiau kaip 2 pamokas.
2. 5. Atvirų pamokų stebėjimas ir aptarimas.	Per metus	Direktoriaus pavaduotojos ugdymui, MG pirmininkai	Žmogiškieji ištekliai	Bus surengtos ne mažiau kaip 7 atviros pamokos (bent viena kiekvienoje MG), organizuotos jų refleksijos.

2. 6. Pagalbos mokytojams, turintiems nedidelę pedagoginę patirtį, naujai atvykusiems, tiekimas.	Per metus	Mokytojai-mentorai	Žmogiškieji ištekliai	Kiekvienas dalykinės ir/arba metodinės patirties stokojantis mokytojas gauna veiksmingą kolegų pagalbą (pagal poreikį).
2. 7. PUPP, VBE vertintojų mokymai bei darbas vertinimo komisijose.	Gruodis/sausis, vasaris, gegužė	Mokytojai		Mokytojai, mokyšis vertinti darbus, PUPP ir VBE dirbdami su nuotolinio vertinimo sistemomis.
2. 8. Dalyvavimas Vilniaus miesto savivaldybės mokomųjų dalykų metodikos būrelių veikloje.	Per metus	R. Juzokienė, J. Snežko, L. Minovič, V. Gaverska Žvirblis	Žmogiškieji ištekliai	3-4 mokytojai dalyvauja Vilniaus miesto savivaldybės mokomųjų dalykų metodikos būrelių veikloje.
2.9. Bendradarbiavimas su 5 Lietuvos mokyklomis, taikančiomis Humanistinės kultūros ugdymo menine veikla sampratos elementus.	Per metus	Direktorius	Žmogiškieji ištekliai	Gimnazijos mokytojų komanda dalyvaus klubo "Obuolys" (mokyklų, taikančių Humanistinės kultūros ugdymo menine veikla sampratos elementus) organizuotoje metinėje konferencijoje Vilniaus Tuskulėnų gimnazijoje.
3. Uždavinys. Atsižvelgiant į LR ŠMSM nustatytus 2026–2028 metų kvalifikacijos tobulinimo prioritetus, pasirinktą kvalifikacijos tobulinimo sritį – įtraukiojo ugdymo planavimo ir įgyvendinimo kompetencijų tobulinimą – bei 2026 metų gimnazijos veiklos plano uždavinius, sudaryti sąlygas pedagoginiams darbuotojams dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose, atliepiančiuose jų kvalifikacijos kėlimo poreikius.				
3. 1. Tęsimas dalyvavimas projekte „Įtrauktis: visiems ir kiekvienam“.	Per metus	Direktorius	Projekto lėšos	20 mokytojų, dirbančių 5-8 klasėse, vadovai ir pagalbos mokiniui specialistų komanda dalyvaus projekto mokymuose „Mokinių įvairovės pažinimas ir pripažinimas“.

3. 2. Seminaro apie efektyvų klasės valdymą mokytojų komandai organizavimas.	Kovas	Direktorius	Kvalifikacijos kėlimo lėšos	Ne mažiau kaip 80 proc. pedagogų dalyvaus seminare ir įgis teorinių ir praktinių žinių.
3. 3. Seminaro "Mokymo (si) diferencijavimas ir individualizavimas" organizavimas.	Rugsėjis	Direktorius	Kvalifikacijos kėlimo lėšos	Ne mažiau kaip 80 proc. pedagogų dalyvaus seminare ir įgis teorinių ir praktinių žinių.
3. 4. Gerosios patirties sklaida gimnazijoje ir už jos ribų.	Per metus	MG pirmininkai, mokytojai	Intelektualiniai resursai	Iki 10 % mokytojų pasidalins savo pamokų scenarijais virtualioje pamokų „miestotekoje“ www.vilniusyramokykla.lt
3. 5. Dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo išvažiuojame renginyje „Kompetencijų ugdymas netradicinėse aplinkose“.	Spalis	Direktorius	Kvalifikacijos kėlimo lėšos	Ne mažiau 50 % mokytojų dalyvaus renginyje, kuris padės stiprinti socialines emocijas kompetencijas ir sutelkti kolektyvą.
3. 6. Darbuotojų civilinės saugos mokymai ir funkcinių pratybų organizavimas.	Vasaris	Direktorius	Kvalifikacijos kėlimo lėšos	Iki 100% darbuotojų dalyvaus mokymuose.
4. Uždavinys. Vesti mokyklos mokytojų kvalifikacijos tobulinimo apskaitą, racionaliai naudojant kvalifikacijai tobulinti skirtas lėšas.				
4. 1. Mokamų kvalifikacijos tobulinimo renginių apskaitos vedimas.	Per metus	Sekretorė	Žmogiškieji ištekliai	Skaidrus kvalifikacijai skirtų lėšų panaudojimas. Sudaryta galimybė kiekvienam pedagoginiam darbuotojui sudalyvauti veiklose skirtose profesiniam tobulėjimui ne mažiau 30 val.
4. 2. Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų ataskaitos rengimas.	Per metus	Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai, MG pirmininkai	Žmogiškieji ištekliai	Gimnazijos vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų tobulinimo renginių apskaitą vykdoma <i>MS Teams</i> sukurtoje Mokytojų komandos failų saugykloje.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Plano įgyvendinimą koordinuoja ir už lėšų, skirtų kvalifikacijos tobulinimui veiksmingą panaudojimą, atsakingas gimnazijos direktorius.

PRITARTA

Mokytojų tarybos
posėdyje 2026 m. sausio 5 d.
protokolo Nr. MKT-1